

令和8年度事業計画

- 青色申告制度普及と会勢拡大強化について
青色申告会の使命である青色申告制度の普及推進に本年も尽力してまいります。青色コーナーでの支援活動を通し、一人でも多くの個人事業者へ青色申告制度の推進に努めます。
また、最重要課題であります会勢拡大は、SNSなどを活用し新規事業者に対し申告会の認知度向上を図るなど工夫を以って勧奨活動を展開してまいります。
- 支部活動活性化の取り組みについて
支部の組織としての運営が維持されるよう、支部の活動に協力してまいります。
- 委員会活動の取り組みについて
「総務・会勢委員会」「指導税制委員会」「事業広報委員会」の3委員会は、それぞれの職務に従い、「総務・会勢委員会」は会の運営及び会勢拡大を目的とした地域の広報について、「指導税制委員会」は会員の税務知識の向上を目的とする研修会の開催について、「事業広報委員会」は会員に対する福利厚生を目的とした親睦旅行や健康診断の実施について、本年度も会員のための事業を行ってまいります。
- 関連団体との協働事業の取り組みについて
納税推進協力会及租税教育推進部会の一員として、税務署が主催する事業に関連団体とともに参加し協力してまいります。
また、上部団体の租税教育事業に参画し、10代20代の若年層への租税教育に引き続き貢献してまいります。
- 指導上の取り組みについて
 - 適正な記帳の推進についての取り組み
会員に合わせた記帳方法を提案し、帳簿作成の意欲向上に取り組みます。
特に、複雑な税制に対応した会計ソフトの利用を推進し、青色申告特別控除65万円適用希望会員やインボイス登録会員の消費税記帳サポートを行います。
 - 新入会員の退会防止策
1年以内に入会した新入会員を対象に申告会についての説明会を適宜開催し、申告会への理解を深めるとともに、記帳指導等を通して会員とのコミュニケーションを密にし、会の利用度向上を図り退会の防止に努めます。
 - 「e-Tax」普及の取り組み
令和8年の確定申告期に向けて送信環境の整備に努めます。
当会は本人送信となるため、マイナンバーカード取得の推進並びに送信に必要なパスワードの管理について会員へ事前準備の周知徹底を図ります。
- 非会員に対する記帳指導について
申告会が担う公益事業として、税務当局が開催する記帳説明会等で、非会員に対する帳簿記帳指導の支援を行い、記帳の推進に協力致します。
- 準会員制度の活用
正会員が廃業後、記帳指導の必要がなくても相談ができる場所として会を利用いただくよう準会員への変更を提案し、会員数の維持を図ります。
- 税務・法律相談事業の継続実施
本年も税理士会の特段のご理解、ご協力により月次及び確定申告期の「税務相談室」を実施し会員の税務支援を行います。また、顧問弁護士による「無料法律相談」も継続実施し、会員の抱える様々な問題について相談支援を行います。

令和8年度収支予算書 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

一般社団法人青梅青色申告会 (単位:円)			
科目	令和8年度予算	令和7年度予算	増減
一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
特定資産運用益	10,000	10,000	0
特定資産受取利息	10,000	10,000	0
受取入金会金	90,000	90,000	0
受取入会費	90,000	90,000	0
受取会費	52,200,000	56,700,000	△4,500,000
正会員会費収入	52,200,000	56,700,000	△4,500,000
事業収益	21,220,000	21,208,000	12,000
特別会費収益	8,300,000	8,300,000	0
記帳代行収益	3,700,000	4,088,000	△388,000
保険取扱収益	8,400,000	8,000,000	400,000
受託指導事業収益	750,000	750,000	0
指導資料頒布品収入	70,000	70,000	0
雑収益	3,500,000	2,500,000	1,000,000
雑収益	3,500,000	2,500,000	1,000,000
経常収益計	77,020,000	80,508,000	△3,488,000
(2) 経常費用			
事業費	64,093,000	63,739,000	354,000
給料手当	33,320,000	32,783,055	536,945
法定福利費	4,936,233	4,747,249	188,984
退職給付費	2,361,767	2,650,894	△289,127
福利厚生費	638,000	553,000	85,000
指導頒布品購入費	350,000	1,420,000	△1,070,000
指導資料購入	1,200,000	0	1,200,000
広告宣伝費	425,000	425,000	0
慶弔費	200,000	200,000	0
印刷製本費	450,000	600,000	△150,000
旅費交通費	1,275,000	1,275,000	0
地代家賃	3,060,000	3,060,000	0
水道光熱費	808,000	808,000	0
減価償却	0	0	0
通信運搬費	2,550,000	2,975,000	△425,000
消耗品費	1,700,000	1,076,802	623,198
賃借料	765,000	638,000	127,000
保険	170,000	213,000	△43,000
支払手数料	500,000	500,000	0
新聞図書費	30,000	40,000	△10,000
諸謝金	360,000	360,000	0
支払負担金	2,500,000	2,500,000	0
研修費	40,000	40,000	0
会議費	800,000	800,000	0
燃料費	34,000	39,000	△5,000
交際費	20,000	20,000	0
会員厚生費	350,000	250,000	100,000
保守修繕費	850,000	765,000	85,000
臨時雇賃金	4,200,000	4,600,000	△400,000
雑費	200,000	400,000	△200,000

一般社団法人青梅青色申告会 (単位:円)			
科目	令和8年度予算	令和7年度予算	増減
管 理 費	12,927,000	12,569,000	358,000
給料手当	5,880,000	5,785,000	95,000
法定福利費	870,000	837,000	33,000
退職給付費	416,000	467,000	△51,000
福利厚生費	112,000	97,000	15,000
広告宣伝費	75,000	75,000	0
慶弔費	40,000	40,000	0
租税公課	1,500,000	1,500,000	0
印刷製本費	0	0	0
旅費交通費	225,000	225,000	0
地代家賃	540,000	540,000	0
水道光熱費	142,000	142,000	0
減価償却	0	0	0
通信運搬費	450,000	525,000	△75,000
消耗品費	300,000	190,000	110,000
賃借料	135,000	112,000	23,000
保険料	30,000	37,000	△7,000
支払手数料	1,600,000	1,600,000	0
新聞図書費	6,000	6,000	0
会議費	400,000	200,000	200,000
燃料費	6,000	6,000	0
保守修繕費	150,000	135,000	15,000
雑費	50,000	50,000	0
経常費用計	77,020,000	12,569,000	64,451,000
事業活動収支差額	0	67,939,000	△67,939,000
II 投資活動収支の部			
1. 投資活動収入			
投資活動収入計	0	0	0
2. 投資活動支出			
車両運搬具取得支出	0	0	0
建物建築積立引当資産取得支出		4,000,000	-4,000,000
周年事業積立引当資産取得支出		200,000	-200,000
C P 引当資産取得支出	0	0	0
投資活動支出計	0	4,200,000	-4,200,000
投資活動収支差額	0	-4,200,000	4,200,000
III 財務活動収支の部			
1. 財務活動収入			
財務活動収入計			
2. 財務活動支出			
財務活動支出計			
財務活動収支差額			
当期収支差額	0	0	0

令和8年3月の理事会にて、令和8年度の実業計画及び収支予算が承認されましたことをご報告いたします

令和8年の申告に向けての準備 青色申告・初心者個別相談会

青梅青色申告会では定期的に講習会を実施しており、今回は「青色申告・初心者個別相談会」を実施します。
今年から青色申告をする方や、青色申告はしているがよくわからない方、会計ソフトを利用してみたい方などを対象に右記の日程で実施致します。
一対一の個別の相談会になりますので、わからないことなどお気軽にお聞きください。

会計ソフトでの帳簿付け。始めるなら“いま”がベスト!

ジョブカン青色申告 年額 5,000円

青梅青色申告会推奨の「ジョブカン青色申告」なら、インストールから設定、入力方法までご案内致しますのでご安心ください。
どのようなソフトか、出来そうかなど実際に体験してから決めていただいで大丈夫です。

持ち物：ソフト購入費 5,000円、パソコン（またはUSB）
直近の申告書・決算書、請求書や経費のレシート
事業で使用中の通帳（R8年1月から記載のもの） など

申告会をご利用ください

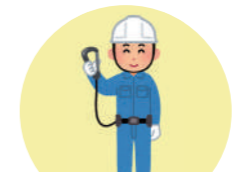
申告会事務局にて常時次のような業務をおこなっています。お気軽にご利用ください。事前にご予約いただくとお待たせしないでご案内できます。



記帳の指導・点検



会計ソフトのサポート



労災・雇用保険



源泉・年末調整



共済・保険など

帳簿、会計ソフトの記帳や入力方法の案内から内容の点検・確認などを行っています。定期的な帳簿の点検をお勧めしています。

労働保険、雇用保険の加入事務代行を行っています。

所得税の源泉徴収や年末調整の手続きなどのサポートを行っています。

青色共済、傷害・がん保険など会員限定のお得な保険にご加入いただけます。

無料相談室のお知らせ

税 理 士 「税理士による無料税務相談会」を開催いたします。判断の難しい「相続」「譲渡」「法人成り」等について、東京税理士会青梅支部の協力を得て、税理士による相談会を実施いたします。
【実施日】 令和8年6、9、10、11、12月 / 令和9年1月の第2水曜日に実施予定
【内 容】 「相続」「譲渡」「法人成り」等、税務に関する各種ご相談
【会 場】 青梅青色申告会館3階 会議室
【時 間】 各回とも 10、11時 / 13、14、15時 (お1人1件1時間)

生命保険 「入りたいけどどれがいいの?」「入っているけど毎月の金額が高い」など、何かとわからない生命保険。そんな悩みを“ファイナンシャルプランナー”の資格をもった当会のスタッフがご相談させていただきます。
【実施日】 随時受付、ご希望をもとに調整させていただきます
【内 容】 生命保険について 【会 場】 青梅青色申告会

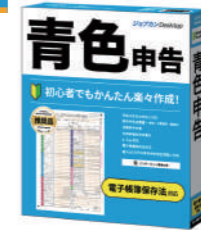
【日 時】 5月11日(月)～15日(金)
9:00、10:00、11:00、13:00、14:00、15:00
※事前にお電話でのご予約をお願い致します

【対象者】 会員の方
【費用】 無料
【会 場】 青梅青色申告会
【ご予約】 予約制



【内 容】 ・青色申告制度について ・税金について
・所得税と消費税のしくみ～売上・経費・控除～
・記帳と会計ソフトについて など

青梅青色申告会推奨 会計ソフト



・会計ソフトで帳簿付けをしたいけどどのソフトを使えばいいの?
・インストールや入力方法がわからない
・青色申告特別控除65万円を取りたい!

このような方に最適です!!

